

Nördlingen ist's wert e.v.

Stadtmarketingverein
NÖRDLINGENCARD
Marktplatz 1
86720 Nördlingen
www.noerdingen.biz



Kontaktadresse:

Susanne Vierkorn
Geschäftsstellenleiterin
Telefon 09081 / 84-211
Fax 09081 / 84-113
Susanne.Vierkorn@noerdingen.biz

Formular und Informationen zum steuerfreien Sachbezug auf unserer Homepage:
[www.noerdingen.biz/NöCard/Steuerfreier Sachbezug](http://www.noerdingen.biz/NöCard/Steuerfreier_Sachbezug)

Kurzinformation zum Ablauf

Arbeiten mit Formular pro Arbeitnehmer bei geringer Anzahl an monatlichen Buchungen

Meldung einmalig per Formular: siehe unten

Das Formular kann jederzeit als offene Word-Datei angefordert werden.

Buchungen am Monatsanfang: d.h. **innerhalb der ersten 3 Arbeitstage**

Buchungen am Monatsende: **ab dem 20sten des Monats**

Arbeiten mit Excel-Liste als Stapelverbuchung

abhängig von der Anzahl Mitarbeiter oder bei sich monatlich ändernden Beträgen

- Arbeitnehmern mit Adresse, Kartenummer und Betrag in eine Excelliste eintragen
- Mitarbeiter hinzufügen oder löschen bzw. Beträge ändern
- Liste monatlich per Mail an den Stadtmarketingverein bzw. Freigabe bis auf Widerruf
- **Buchungsdauer 1-2 Tage**
 - interne Freischaltung der offenen Excelliste

Mail-Info hinsichtlich fehlerhafter Zustellung „Dokumente nur als PDF ...“ bitte ignorieren!

- Buchung und Gutschrift auf der Karte erfordert einen Tagesabschluss

Ablauf

- jeder neue Arbeitnehmer bekommt ein Infoschreiben vom Stadtmarketingverein:
kurze Info, Hinweise bei Verlust der Karte, einen aktuellen Flyer und ggf. eine neue NöCard
- jeder Arbeitnehmer mit Sachbezug bekommt einen Onlinezugang für sein passwortgeschütztes Kartenportal – die Zugangsdaten sind Teil des Infoschreibens
- die Punkte werden dann monatlich automatisch auf die Karten gebucht
- bei Buchungen per Liste bitte 1-2 Tage einrechnen bis die Punkte auf der Karte sind
- kein Aufwand für den Arbeitnehmern – die Punkte werden auf den Karten gutgeschrieben
- geringer Aufwand für den Arbeitgeber:
erstellen der Basisliste + ggf. monatliche Zusendung der Excelliste
bzw. Meldung neuer Mitarbeiter per Formular

Verrechnung der Beträge - Stadtmarketingverein und Arbeitgeber

- die Verrechnung erfolgt per Bankeinzug (Bankdaten)
- die Rechnung erhalten Sie als PDF per Mail (Mailadresse)
Dies ist gleichzeitig eine Information, dass die Buchung erledigt ist.
Keine Rechnung ohne Buchung!

Nördlingen ist's wert e.v.

Stadtmarketingverein
NÖRDLINGENCARD
Marktplatz 1
86720 Nördlingen
www.noerdingen.biz



Kontaktadresse:

Susanne Vierkorn
Geschäftsstellenleiterin
Telefon 09081 / 84-211
Fax 09081 / 84-113
Susanne.Vierkorn@noerdingen.biz

Vertrag: NöCard-Punkte als Sachbezug

Arbeitgeber/Rechnungsadresse _____

Strasse _____

PLZ/Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Zweck: Zusendung der Rechnung als PDF

NördlingenCard-Nummer _____

oder **NöCard ausstellen**

Arbeitnehmern/in _____

Geburtsdatum: _____

Straße, PLZ, Ort

Buchungsbetrag pro Monat Wert _____ Euro

Buchungsdatum Monatsanfang Monatsende

Buchungsbeginn

Buchungsdauer **oder**

bis auf Widerruf

Zahlung durch Arbeitgeber per Bankeinzug Mandatsreferenz _____

- wird vom Stadtmarketingverein ausgefüllt -

IBAN **DE** _____

Ort/Datum

Unterschrift Arbeitgeber